

議 事 録

業務件名		須崎市公共下水道施設等運営事業	
日 時		令和 2 年 6 月 19 日 (金)	自 14:00 ~ 至 15:00
出席者	須崎市建設課		
	須崎市環境保全課		
	須崎市農林水産課		
	(株) クリンパートナーズ須崎 (以下 CPS)		
打合せ場所		須崎市役所	記録作成者 CPS
資料	・ 令和 2 年 5 月度モニタリング定例会資料 (CPS)		
	・ 風水害配備体制について		
打合せ事項、対策・合意事項等			
令和 2 年 5 月度モニタリング定例会			
1. 須崎市及び CPS の出席者を確認した。			
2. セルフモニタリングについて			
・ 6/15 に実施した社内モニタリングの内容を説明した。			
・ 5 月度に確認すべきチェックリストの項番表を示し、具体例を説明した。			
・ チェックリストの市承諾欄の表記が 4 月となっているため、5 月に修正すること。			
3. 経営モニタリング			
・ クリーンセンター横浪進入路の草刈り作業をシルバー人材センターへ委託することを報告した。 作業着手は 7 月を予定している。			
・ 財務管理について、会計事務所と整合を図り、決算書を作成中である。			
・ 内部統制について、夏場の熱中症対策内容を説明した。			
・ CPS 従業員の変更を報告した。変更による人数の増減はなし。			
・ 募集中であった事務員 1 名の採用を報告した。6 月 22 日から勤務予定。			
4. 汚水管渠モニタリング			
・ 5 月の巡視・点検結果を説明した。			
・ 道路陥没リスクが高い箇所については、空洞調査の実施を検討している。			
・ 不明水調査を、道路陥没点検等と同時に行えないかのご質問があったが、不明水調査は 流量計等による長期間の観測が必要であり、経費と時間を要することを説明した。			
(次項へ続く)			

打合せ事項、対策・合意事項等	
5.終末処理場モニタリング	<ul style="list-style-type: none"> ・5月度の流入水量を報告した。雨天時浸入水の影響と考えられる流入水量の増加が確認された。 ・放流水質は、全測定項目で目標値を満足するものであった。 ・5月度点検において、故障は生じなかった。 ・修繕推奨機器リストを提示した。
6.クリーンセンター	<ul style="list-style-type: none"> ・浸出水処理施設の放流水質は、全測定項目で基準値を満足した。 ・5/16に浸出水処理施設において、非常通報の発報があり、当日中に対応を行った。 ・故障内容を説明した。また、修理に関しては、メーカーに見積もりを依頼中である。 ・リサイクルプラザ施設棟に複数箇所の雨漏りがあり、漏電等の電気事故発生が懸念されることを説明した。 ・CPSからリサイクルプラザ施工業者に雨漏り箇所の調査依頼を行い、調査・補修の見積もりを取得して環境保全課に提出するよう指示を受けた。
7.漁業集落排水処理施設	<ul style="list-style-type: none"> ・5月度の保守点検結果を報告した。 ・前回、調査指示を受けた電流定格値を提示し、点検施設の電流値に問題がないことを確認した。 ・点検施設の電流値と定格電流値の表を同じページに添付すること。
8.雨水ポンプ場	<ul style="list-style-type: none"> ・5月度の保守点検結果を報告した。 ・修繕推奨機器リストについて説明した。
9.確認事項	<ul style="list-style-type: none"> ・全業務共通の修正事項として、点検結果の表に該当がないものは斜線で引いて区別すること。
10.風水害配備体制について	<ul style="list-style-type: none"> ・風水害の災害対策本部は、大雨・洪水警報ともう一つ警報が同時に発令された時に立ち上がる。 ・台風等、災害対策本部の立ち上がりが予測できる場合は、事前にご連絡頂く。 ・大雨等で予測が困難な場合は、災害対策本部が立ち上がった段階で、ご連絡頂く。 ・災害対策本部が立ち上がる時、CPS（原則4名）は非常時に備えて終末処理場に参集する。
11.その他連絡事項	<ul style="list-style-type: none"> ・次回定例会は、7月21日（火）開催予定とする。
	(以上)